

Директор СПГАХЛ им.Б.В.Иогансона

УТВЕРЖДАЮ

Т.А.Мищенко

30.08.2020



МОНИТОРИНГ
исполнения должностных обязанностей
педагогическими работниками СПГАХЛ им.Б.В.Иогансона
в 2019 -2020 учебном году

№	Область мониторинга	Период проведения	Ответственный	Документ о выполнении
1	Соблюдение трудовой дисциплины	ежедневно	дежурный администратор	Журнал прихода и ухода работника, приказы директора о взыскании в случае нарушения
2	Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса	ежедневно	дежурный администратор	Приказ директора о взыскании в случае нарушения
3	Своевременность выставления оценок в бумажном и электронном журнале	последняя неделя каждой четверти	Зам. директора по УВР Ибрашимова С.Д., зам. директора по УВР Калинин А.Н.	Ведомость оценок
4	Кратковременные дежурства в целях обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени	ежедневно	Дежурный администратор	Справка зам. директора по ВР А.А.Филоновой
5	Осуществление связи с родителями, проведение родительских собраний	один раз в четверть	Зам. директора по ВР П.В.Романова	Справка зам. директора по ВР А.А.Филоновой
6.	Прохождение предварительных и периодических медосмотров	конец августа 2019	Начальник АХО Л.П.Голявинская	Приказ директора в случае нарушения и недопущение до работы

Приложение: Справки ответственных лиц за выполнение мониторинга