**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

 эффективности деятельности

заместителя директора по учебно-воспитательной работе (специальные предметы)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(ФИО)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Показатель** | **Максимальный балл** | **Самооценка, баллы**(заполняет работник) | **Итоговый****оценочный балл**(заполняет комиссия) | **Период, мес.**(заполняет комиссия) |
| 1.Эффективность управленческой деятельности. Аналитический подход к планированию работы. | К1.Своевременность подготовки и утверждения планов работы  | **2** |  |  |  |
| К2.Выполнение планов работы  | **2** |  |  |  |
| К3.Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций | **2** |  |  |  |
| К4. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки, обучение по программам высшего образования, обучение в аспирантуре, докторантуре (не менее 72 часов) | **2** |  |  |  |
| К5.Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др.)  | **2** |  |  |  |
| К2.Позитивная динамика учебных достижений обучающихся по предметам в т.ч. во внеурочной деятельности, школьных и внешкольных олимпиадах, конкурсах | К6.Значение среднего балла успеваемости по специальным предметам 9-классников по результатам экзамена в сравнении с прошлым периодом | **1** |  |  |  |
| К7.Значение среднего рейтинга у выпускников по результатам итоговой аттестации, в сравнении с прошлым периодом | **1** |  |  |  |
| К8.Доля учащихся от общего их числа в Лицее, участвовавших в олимпиадах муниципального уровня в сравнении с прошлым периодом | **3** |  |  |  |
| К9.Количество учащихся, занявших призовые места на олимпиадах по искусству различного уровня (начиная с муниципального), в сравнении с данным периодом (в прошлом году) | **3** |  |  |  |
| К11.Количество призовых мест участия в олимпиадах по искусству муниципального уровня, в сравнении с данным периодом (в прошлом году): | **3** |  |  |  |
| К12.Количество призовых мест участия Лицея в олимпиадах по искусству регионального уровня в сравнении с данным периодом (в прошлом году) | **3** |  |  |  |
| К13.Количество призовых мест участия Лицея в олимпиадах по искусству всероссийского уровня в сравнении с данным периодом (в прошлом году) | **5** |  |  |  |
| К14.Доля учащихся, занятых дополнительными видами и формами внеурочной учебной деятельности в Лицее в сравнении с предыдущим периодом |  |  |  |  |
| 3. Качество и результативность работы по сохранению контингента | К15.Высокий уровень организации работы по недопущению пропусков уроков обучающимися без уважительных причин (отсутствие не обучающихся, снижение общего количества пропусков учебных занятий без уважительных причин); количество пропусков: | **2** |  |  |  |
| 4. Обобщение и распространение передового педагогического опыта. Участие в методической, научно-исследовательской работе. Продуктивность реализации программы развития учреждения. | К16.Разработка и реализация инновационных или экспериментальных проектов нововведений (исследований) в Лицее, сопровождаемых заместителем | **1** |  |  |  |
| К17.Нововведения переведены в режим функционирования в результате успешной апробации под руководством заместителя в прошлом периоде | **5** |  |  |  |
| К18.Количество методических пособий (рекомендации), программ, разработок для внутреннего пользования в течение отчетного периода в сравнении с прошлым периодом | **2** |  |  |  |
| К19.Наличие авторских публикаций в периодической печати, выполненных в отчетный период сотрудниками, курируемыми заместителем ( не более 5) | **3** |  |  |  |
| К20.Количество выступлений, подготовленных педагогами, на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и т.п.), количество открытых уроков (мастер-класов) учителей в сравнении с прошлым периодом | **2** |  |  |  |
| К21.Заместителем разработаны в течение отчетного периода методические пособия (рекомендации), положения и т.п. для внутреннего пользования ( не более 3) | **3** |  |  |  |
| К22.Заместителем выполнены в течение отчетного периода авторские публикации, в том числе в периодической печати (не более 3).  | **3** |  |  |  |
| К23.Наличие отчетных (обзорных) публикаций заместителя о различных аспектах деятельности школы в периодической печати, сети Интернет (в том числе, на школьном сайте) (не более 5) | **3** |  |  |  |
| К24.Развитие методической деятельности педагогов (участие учителей в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе).  | **5** |  |  |  |
| К25.Количество педагогов, принявших участие в различных муниципальных, республиканских, федеральных конкурсах, в сравнении с прошлым периодом | **2** |  |  |  |
| К26.Эффективная организация работы с молодыми специалистами | **2** |  |  |  |
| К27.Количество педагогических работников в Лицее имеющих квалификационные категории, в сравнении с прошлым периодом:  | **2** |  |  |  |
| К28.Доля сотрудников, формирующих свой портфорлио в т. ч. в электронном виде, в сравнении с прошлым периодом: ниже (0) на том же уровне (0,5) выше (1) | **2** |  |  |  |
| К29.Выполнение программы повышения квалификации педагогических работников | **1** |  |  |  |
| 5. Положительная динамика количества педагогических работников, активно применяющих современные образовательные технологии | К30.Наличие учителей, создающих или использующих учебно-методические материалы, позволяющие учащимся выбирать уровень освоения учебной программы (дифференциация) | **1** |  |  |  |
| К31.Наличие учителей, занятых организацией и сопровождением творческой проектной деятельности учащихся  | **1** |  |  |  |
| К32. Доля сотрудников, использующих ИКТ для подготовки раздаточного материала и сопровождения элементов урока, в сравнении с прошлым периодом | **2** |  |  |  |
| К33. Доля сотрудников, использующих ИКТ для контроля и учета знаний учащихся, в сравнении с прошлым периодом | **2** |  |  |  |
| К34. Доля сотрудников, использующих ИКТ для индивидуализации траекторий обучения учащихся, в сравнении с прошлым периодом | **1** |  |  |  |
| К35. Уровень владения педагогами современными технологиями обучения- использование современных мультимедийных средств при организации учебного процессав сравнении с прошлым периодом | **1** |  |  |  |
| К36. Доля сотрудников, систематически предоставляющих учащимся во время урока разгрузочные паузы, в сравнении с прошлым периодом | **1** |  |  |  |
| 6.Результаты реализации в учреждении программы мониторинга образовательного процесса, внутришкольного контроля, плана воспитательной работы | К40.В Лицее создана и постоянно модернизируется система мониторинга эффективности образовательного процесса. Осуществляется обратная связь.  | **3** |  |  |  |
| К41. План внутришкольного контроля выполнен  | **3** |  |  |  |
| К42. Наличие у заместителя системы учета как нормативных (отметки, призовые места), так и ненормативных достижений учащихся (степень социальной активности, ответственности и т.д.).  | **2** |  |  |  |
| 7. Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся, рубежного контроля. | К43.Высокий уровень организации и проведения рубежного контроля (тестовых срезов).  | **1** |  |  |  |
| К44.Своевременно рассмотрены и утверждены материалы рубежного контроля (тесты) и/или промежуточной (итоговой) аттестации | **1** |  |  |  |
| К45.воевременно подготовлены и утверждены расписания рубежного контроля (тесты) и/или промежуточной (итоговой) аттестации | **1** |  |  |  |
| К46.Своевременно сформирован и утвержден состав экзаменационных комиссий промежуточной (итоговой) аттестации  | **1** |  |  |  |
| К47.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса по поводу процедур и организации переводной (итоговой) аттестации | **1** |  |  |  |
|  | **Максимальное количество баллов по всем критериям**  | **90** |  |  |  |
|  | **Подпись, дата** |  |  |  |  |

*Комиссия:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Должность, член комиссии** | **Подпись** | **Дата** | **ФИО** | **Должность, член комиссии** | **Подпись** | **Дата** |
| Мищенко Т.А. | Председатель |  |  | Дмитриенко Е.В. | Член комиссии |  |  |
| Филонова А.А. | Зам председателя  |  |  | Ибрагимова С.Д. | Член комиссии |  |  |
| Калинин А.Н. | Член комиссии |  |  | Андреева Е.С. | Член комиссии |  |  |
| Корнеев И.И. | Член комиссии |  |  | Антонова А.Ф. | Член комиссии |  |  |
| Чагина К.С. | Член комиссии |  |  | Колунчукова М.А. | Член комиссии |  |  |
| Бубнова Е.Ю. | Член комиссии |  |  | Романова П.В. | Член комиссии |  |  |